आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ (IQAC)की आठवीं बैठक का कार्यवृत्त

दिनांकः 14.11.2022
स्थानः कुलपति समिति कक्ष

समयः अपराह्न 1:30 बजे

उपस्थित सदस्यः

1. कुलपति एवं अधयक्ष
2. अधिष्ठाता, कृषि संकाय
3. अधिष्ठाता, गृह विज्ञान संकाय
4. अधिष्ठाता, कृषि अभियांत्रिकी, इटावा
5. अधिष्ठाता, दुग्ध विज्ञान, इटावा
6. अधिष्ठाता, वानिकी महाविद्यालय
7. अधिष्ठाता, कृषि संकाय, लखीमपुर खीरी
8. अधिष्ठाता, मत्स्य विज्ञान एवं शोध केन्द्र, इटावा
9. अधिष्ठाता, उद्यान महाविद्यालय
10. अधिष्ठाता, छात्र कल्याण
11. कुलसचिव
12. अर्थ नियन्त्रक
13. निदेशक, कृषि प्रयोग केन्द्र
14. निदेशक, प्रशासन एवं मानीटरिंग
15. निदेशक, प्रसार निदेशालय
16. निदेशक, बीज एवं प्रक्षेत्र
17. प्रभारी, केन्द्रीय पुस्तकालय
18. विभागाध्यक्ष, मृदा एवं जल प्रबन्धन विभाग
19. डा0 मुनीश कुमार, नोडल अधिकारी, आई.सी.ए.आर.
20. डा0 पी0के0 सिहं, निदेशक आई0क्यू0ए0सी0

मा0 कुलपति महोदय की अध्यक्षता में कुलपति समिति कक्ष में आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन सेल (IQAC) की आठवीं बैठक आयोजित की गयी। निदेशक, आई.क्यू.ए.सी. डा0 पी0के0 सिहं द्वारा माननीय कुलपति एवं अध्यक्ष आई.क्यू.ए. सी. एवं उपस्थित सभी सदस्यों का स्वागत किया। बैठक में प्रस्तुत एजेडा पर गहन विचार–विमर्श के उपरान्त के निम्न निर्णय लिये गये।

कम संख्या	Agenda संख्या	कार्य योजना
1-	**Agenda no.1** **काइटेरिया–1** 1.1 Curriculum design and development 1.2 Academic flexibility 1.3 Curriculum enrichment 1.4 Feedback system	अध्ष्ठाता कृषि संकाय की अध्यक्षता में एक समिति का गठन प्रस्तावित है जिसमें समस्त अधिष्ठातागण सदस्य एवं निदेशक IQAC सदस्य सचिव होगें। समिति 15 दिन के अन्दर curriculum design and development, Academic flexibility and curriculum enrichment बिन्दुओं पर रिर्पोट प्रस्तुत करेगी **(कार्यवाही– निदेशक IQAC)**
	काइटेरिया–2 2.6 Student performance and learning outcomes	समस्त UG एवं P.G डिग्री Programmes एवं course outcome को विश्वविद्यालय वेबसाइट पर upload किया जाए **(कार्यवाही–नोडल अधिकारी ICAR)**
	काइटेरिया–3 3.1 Promotion of research and facilities 3.2 Innovation ecosystem 3.3 Research publications and	विश्वविद्यालय में बाहय संस्था द्वारा वितपोषत शोध परियोजनाओं का विवरण तैयार किया जाये **(कार्यवाही– निदेशक शोध)** Efficiancy testing के अन्तगर्त 2020–21 एवं 2021–22 में संचालित परिक्षणों के वैज्ञानिकवार धनराशि का विवरण प्रस्तुत किया जाए **(कार्यवाही–निदेशक शोध)**

	awards	नवीन शोध परियोजना के प्रस्ताव PME Cell द्वारा मूल्यांकन के उपरान्त ही बाहय वित पोषित संस्थओं को प्रेषित किया जाए **(कार्यवाही–निदेशक शोध)** माह अगस्त–2022 से अक्टूबर–2022 तक प्रकाशित शोध पत्रों का NAAS Rating सहित विवरण तैयार किया जाए। **(कार्यवाही– निदेशक शोध)**
	काइटेरिया–4 4.2 Library as a Learning resource	विभागीय पुस्तकालय को सुदृढ एवं जीवंत किया जाए **(कार्यवाही– समस्त अधिष्ठातागण एवं विभागाध्यक्ष)**
	काइटेरिया–5 5.1 Student Support 5.2 Alumni Engagement	Extra Curricular Activities में छात्र एवं छात्राओं की भगीदारी हेतु सुविधाएं एवं अवसर उपलब्ध कराया जाए। **(कार्यवाही–अधिष्ठाता छात्र कल्याण)**
	काइटेरिया–6 6.2 Strategy development and deployment 6.3 Faculty empowerment strategies	छात्र छात्राओं के उज्जवल भविष्य हेतु समय–समय पर Training Programmes का आयोजन किया जाए। **(कार्यवाही–निदेशक सेवायोजन)**
	काइटेरिया–7 7.2 Best practices	Indigenous कृषि यंत्रो के रख रखाव एवं उपयोगिता से कृषकों को अवगत कराना। **(कार्यवाही– अधिष्ठाता कृषि अभियांत्रिकी, इटावा)** मत्स्य पालन हेतु पौष्टिक मत्स्य चारा तैयार करें मत्स्यपालकों को अवगत कराना। **(कार्यवाही– अधिष्ठाता मत्स्य विज्ञान एवं शोध केन्द्र, इटावा)**
2-	**Agenda no.2** To chalk out the programmes for the slow learners.	Slow learners एवं दिव्यांगजन छात्रों को चिंहित करना **(कार्यवाही–समस्त अधिष्ठातागण एवं कुलसचिव)** Remedial Classes का नियमित आयोजन करना **(कार्यवाही–समस्त अधिष्ठातागण)**

बैठक के अन्त में धन्यवाद प्रस्ताव डा0 धर्मराज सिहं, अधिष्ठाता, कृषि संकाय द्वारा ज्ञापित किया गया।

14.11.2022

(पी0के0 सिंह)
निदेशक, आई.क्यू.ए.सी.

निदेशक
आई0 क्यू0 ए0 सी0
च0 शे0 आ0 कृषि एवं प्रौ0 वि0 वि0
कानपुर